

## AUSSCHREIBUNG FÜR STUDENTISCHE HILFSKRÄFTE

Beschäftigungsstelle: Kultur-, Sozial- und Bildungswiss. Fakultät,  
Zentrum f. transdisziplinäre Geschlechterstudien

Beginn des Beschäftigungsverhältnisses: 01.12.2014  
vorbehaltlich der Beendigung des  
Beschäftigungsverhältnisses des bisherigen Stelleninhabers

Beschäftigungszeitraum: 24 Monate, maximal befristet bis zum Ablauf  
der doppelten Regelstudienzeit des jeweils  
aktuellen Studiengangs \*)

Arbeitszeit:  40 Stunden/Monat

Vergütung: 10,98 € pro Stunde

Kennziffer: 83/111/2014

Beginn und Ende der Bewerbungsfrist: 17.10.-31.10.2014  
(2 Wochen bzw. in der vorlesungsfreien Zeit 3 Wochen)

Aufgabengebiet:

- \* Betreuung und Anpassung der ZtG-Webseite,  
des ZtG-Weblogs und weiterer vom ZTG betreuten  
Homepages, einschließlich der englischen Seiten
- \* Mitarbeit in der Öffentlichkeitsarbeit, insbesondere Betreuung  
der Social Media Accounts
- \* Durchführung von Computerkursen, (z.B. HTML/CSS, Adobe-  
oder Office-Programme)
- \* Betreuung d. Student\_innen u. Aufsicht im PC-Pool sowie  
Durchsetzung d. Benutzerordnung
- \* Mitarbeit in der Geschäftsstelle des ZtG u. bei der  
Absicherung des Studiengangs Gender Studies sowie der  
Durchführung von Veranstaltungen

Anforderungen:

- \* Umfangreiches Allgemeinwissen auf dem Gebiet d. Nutzung  
v. PC-Technik, Sicherheit im Umgang mit Hardware
- \* Sicherer Umgang mit gängigen Betriebssystemen und  
Programmen, wie Windows 7, MS-Office 2010
- \* Interesse und Eigeninitiative beim Testen neuer  
Möglichkeiten im Bereich Werkzeuge u. Dienste im Internet  
und Aneignung unbekannter Software
- \* Verantwortungsbewusstsein, Verlässlichkeit u. Fähigkeiten  
zur Betreuung von Nutzer\_innen des PC-Pool
- \* Erwünscht sind:
  - o sehr gute englische Sprachkenntnisse
  - o inhaltliches Interesse an den Gender Studies
  - o Lehrerfahrungen
  - o Kenntnisse bzw. die Bereitschaft sich in die  
Webseitenerstellung (HTML/CSS), Contentmanagement-  
und Weblogsystemen (Plone, WordPress) einzuarbeiten  
Die Arbeitszeiten liegen prinzipiell in den  
Nachmittagsstunden (2-3 Mal pro Woche).

Bewerbungen sind innerhalb der o.g. Frist unter Angabe der o.g. Kennziffer zu richten  
an die Humboldt-Universität zu Berlin, Zentrum f. transdisziplinäre Geschlechterstudien,  
Dr. Gabriele Jähnert, Georgenstr. 47, 10099 Berlin (Tel. 2093-46200)

Es wird darum gebeten, in der Bewerbung Angaben zur sozialen Lage zu machen.  
Zur Sicherung der Gleichstellung sind Bewerbungen qualifizierter Frauen besonders  
willkommen. Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt.  
Da keine Rücksendung von Unterlagen erfolgt, wird gebeten, auf die Herreichung von  
Bewerbungsmappen zu verzichten und ausschließlich Kopien vorzulegen.

\*) Ausnahmen sind nach Einzelfallprüfung einer begründeten Prognose über die notwendige Reststudienzeit möglich. Die  
Interessenvertretung der studentischen Hilfskräfte ist der Personalrat der studentischen Beschäftigten  
([www2.hu-berlin.de/studpr/cms/index.php](http://www2.hu-berlin.de/studpr/cms/index.php)).